

**Договор № \_\_\_\_\_**  
о сетевой форме реализации образовательной программы

г.Моздок

« 01» марта 2023 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 2 г. Моздок РСО-Алания в лице руководителя Молодых В.Н., действующего на основании Устава, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. серия/номер \_\_\_\_\_, выданной

---

именуемое в дальнейшем «Организация № 1», организация-партнер: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени военного летчика капитана Р.А.Хордаева с. Предгорное Моздокский район Республики Северная Осетия-Алания в лице руководителя Яхьяевой Селиты Абасовны, действующего на основании Устава, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «28» июля 2016г. 15ЛО1 0001339, выданной Министерством образования и науки Республики Северная Осетия-Алания именуемая в дальнейшем "Организация № 2", а вместе в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Стороны заключают настоящий договор о сетевой форме реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования .

1.2. Образовательные программы реализуются Сторонами в сетевой форме в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Зачисление на обучение по образовательной программе, реализуемой Сторонами в сетевой форме, производится в соответствии с действующим законодательством и утвержденным порядком приема обучающихся в Организацию № 1.

1.4. Стороны согласуют между собой учебные планы, выделяя дисциплины (модули), практики, научно-исследовательскую работу и другие виды образовательной деятельности обучающихся для реализации их в сетевой форме.

1.5. Стороны вправе в ходе реализации настоящего договора дополнить предметы, цель и задачи договора путем подписания дополнительного соглашения к настоящему договору.

## 1.6. Реализация данного договора направлена на:

- развитие сетевого взаимодействия образовательных организаций и повышение качества и доступности образования за счет интеграции и использования ресурсов организаций-партнеров;
- разработку курсов и программ с возможностью использования материально-технических ресурсов организации-партнера, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования;
- апробацию и внедрение инновационных образовательных программ;
- повышение уровня технологических компетенций и развитие профессионального мастерства педагогов;
- улучшение подготовки обучающихся к независимым оценочным процедурам (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР и др.)

## 2. Предмет договора

2.1. Организация № 1 реализует часть основной общеобразовательной программы и дополнительной общеобразовательной программы (далее - образовательные программы) для 9,11 классы обучения по предмету математика в объеме 16 часов за курс обучения по каждой из программ с использованием в сетевой форме ресурсов Организации № 2. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Организацией № 2 .

2.2. Организация №1 оказывает адресную помощь Организации №2 по вопросам повышения качества образования с целью перехода в эффективный режим функционирования и одновременно наращивания потенциала школы как организации, способной управлять изменениями.

## 3. Правовой статус обучающихся

3.1. Стороны реализуют образовательную программу в отношении обучающихся, принятых в установленном законодательством порядке, а также в рамках регламентов и правил, установленных внутренними локальными нормативными актами, на обучение по ней в Организации №2 и являющихся обучающимися.

3.2. В Организации № 2 обучающиеся являются слушателями. Перечень обучающихся согласуется Сторонами путем оформления приложений к настоящему договору не позднее чем за 10 рабочих дней до начала реализации образовательной программы. Общее количество обучающихся по Образовательной программе составляет 8 человек (Приложение № 1).

## 4. Права и обязанности сторон

#### 4.1. Организация № 1 обязуется:

4.1.1. создавать условия для совместной разработки (или согласования) с Организацией № 2 образовательной программы, а также учебного плана;

4.1.2. разработать правила и порядок обеспечения академической мобильности (сопровождение) обучающихся до места проведения занятий в Организации № 2, а также назначить ответственных лиц, обеспечивающих такое сопровождение обучающихся (в случае необходимости);

4.1.3. использовать помещения, оборудование, иное имущество Организации № 1 по договору (в случае необходимости), обеспечивать его сохранность с учетом естественного износа, а также гарантировать целевое использование имущества в случае, если цели предоставления имущества были указаны в дополнительном договоре о его предоставлении в пользование;

4.1.4. информировать Организацию № 1 об изменении состава обучающихся в течение срока действия договора;

4.1.5. разработать при необходимости совместно с Организацией № 2 порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по совместно разработанным (согласованным) образовательным программам в рамках сетевого взаимодействия;

#### 4.2. Организация № 2 обязуется:

4.2.1. предоставить Организации № 1 в качестве ресурсов (в случае необходимости): учебные помещения, аудитории, лаборатории, лектории, укомплектованные высокотехнологичным оборудованием, расположенным по адресу: Моздокский район, с. Предгорное ул. Школьная 26 для реализации образовательных программ на основании учебного плана и расписания (Приложение №2);

4.2.2. обеспечивать должный уровень качества учебного процесса в рамках совместно разработанных (согласованных) образовательных программ и учебных планов, в том числе методическую поддержку педагогическим работникам Организации № 2;

4.2.3. в соответствии с календарным учебным графиком направлять информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся (включая зачетные ведомости, на основании которых Стороны осуществляют зачет результатов освоения образовательной программы;

4.2.4. осуществлять иные действия, не противоречащие целям заключения настоящего договора.

#### 4.3. Стороны совместно:

4.3.1. разрабатывают образовательную программу, курс, модуль (при необходимости);

4.3.2. утверждают расписание занятий в очной и/или дистанционной

форме;

4.3.3. реализуют часть образовательной программы, модуля, курса, указанной в настоящем Договоре;

4.3.4. обеспечивают доступ обучающихся к основным сведениям об организациях: уставам, лицензиям на осуществление образовательной деятельности, свидетельствам о государственной аккредитации, другим документам, регламентирующим организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся при реализации образовательной программы;

4.3.5. создают обучающимся необходимые условия для освоения образовательной программы;

4.3.6. проявляют уважение к личности обучающихся, не допускают физического и психологического насилия;

4.3.7. во время реализации образовательной программы несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

## 5. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

5.1. Заключение настоящего Договора не влечет возникновение финансовых обязательств Сторон;

5.2. Обязательства имущественного характера, связанные с реализацией настоящего Договора, принимаются и реализуются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 6. Условия и порядок осуществления образовательной деятельности при реализации образовательной программы

6.1. Организацией № 1 при реализации образовательной программы, курса, модуля используются ресурсы Организации № 2, указанные в пункте 4.2.1. настоящего договора.

6.2. При реализации образовательной программы предусмотренные пунктом 4.2.1. настоящего Договора ресурсы используются для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующего требованиям, установленным федеральными государственными образовательными стандартами.

## 7. Срок действия Договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Реализация образовательной программы по настоящему Договору начинается с 01.03.2023 года.

7.3. Завершение действия договора наступает после завершения

реализации образовательной программы и исполнения сторонами обязательств по настоящему договору и подписания Сторонами актов о выполнении настоящего договора.

## 8. Ответственность Сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств): стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), войн, революций, ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к выполнению настоящего Договора. Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

8.3. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

8.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

## 9. Порядок изменения и прекращения договора

9.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае изменения адресов и платежных реквизитов Стороны обязуются уведомить об этом друг друга в течение 5 дней.

9.3. Настоящий Договор может быть прекращен по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 10. Реквизиты и подписи Сторон

<p>ПОЛНОЕ наименование Место нахождения: полный адрес ОГРН _____ ИНН/КПП _____</p> <hr/> <p>(подпись и печать руководителя)</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени военного летчика капитана З.А.Хордаева с.Предгорное Моздокский район Республики Северная Осетия-Алания Адрес: РСО- Алания Моздокский район с.Предгорное ул.Школьная,26 ОГРН 1021500921210 ИНН/КПП 1510011315/ 151001001</p> <p>Директор школы: _____ С.А.Яхъяева</p> <hr/> <p>(подпись и печать руководителя)</p>
---	---

**План мероприятий на 2023 год  
по повышению качества образования в МБОУ СОШ с. Предгорное  
с низкими образовательными результатами**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнители	Ожидаемый результат
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.	Актуализация актов, регламентирующих реализацию мероприятий со школами с низкими образовательными результатами	январь – декабрь 2023 г.	Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания (далее -МОиН РСО-А), государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Северо-Осетинский республиканский институт повышения квалификации работников образования» (далее – СОРИПКРО), Управление образования АМС Моздокского района (далее- УО), образовательные организации с низкими образовательными результатами (далее - ШНОР),	Принятие соответствующих актов

			МБОУ СОШ с. Предгорное	
2.	Утверждение перечня общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами за 2022 год	январь 2023 г.	МОиН РСО-А	Издание приказа
3.	Сетевое партнерство образовательных организаций с низкими образовательными результатами и образовательных организаций с высокими и стабильными образовательными результатами	февраль-март 2023 г.	МБОУ СОШ с. Предгорное , МБОУ СОШ № 2 г. Моздок	Соглашения о сетевом партнёрстве
5.	Разработка школами с низкими образовательными результатами программ и планов мероприятий: - по повышению качества образования; - по сопровождению неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся; - по вовлечению обучающихся во внеурочную деятельность; - по организации работы по повышению профессионализма педагогов и повышению качества реализации образовательных программ; - по сопровождению обучающихся из групп риска школьной неуспешности	февраль – апрель 2023 г.	МБОУ СОШ с. Предгорное	Программы и планы мероприятий «дорожные карты» ШНОР по повышению качества образования. Программы психолого - педагогического сопровождения . Стратегический план развития образовательной среды школы и устранения рисков
6.	Участие в региональных совещаниях (в том числе с использованием видеоконференцсвязи) с руководителями школ с низкими образовательными результатами	2 и 4 среда каждого месяца	МОиН РСО-А, СОРИПКРО	Проведение совещаний с целью информационного, организационного и методического сопровождения работы ШНОР
9.	Поддержка школ, работающих в сложных социальных условиях, в разработке и реализации программ вовлечения семей в образование детей, демонстрирующих низкие образовательные результаты	март – апрель 2023 г.	УО, школы, функционирующие в неблагоприятных социальных условиях (далее – ШНСУ)	Программы работы с родителями
11.	Профориентационная работа. Сетевое взаимодействие с образовательными	январь – декабрь 2023 г.	МОиН РСО-А, ШНОР,	Соглашения (договоры) о

	организациями среднего профессионального образования (далее – СПО)		УО, СПО	сотрудничество с организациями СПО
<b>2. Методические мероприятия по поддержке школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и показывающих низкие образовательные результаты. Повышение уровня школьного благополучия (качества школьной образовательной и воспитательной среды)</b>				
12.	Курсы повышения квалификации по вопросам оценивания ответов на задания единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, всероссийских проверочных работ для педагогов образовательных организаций, демонстрирующих низкие образовательные результаты, в том числе обучение оцениванию государственного выпускного экзамена ( 100.)	февраль - ноябрь 2023 г.	ШНОР, СОРИПКРО	Курсы повышение квалификации. Выдача удостоверений
13.	Обучение школьных управленческих команд ШНОР, ШНСУ	февраль-ноябрь 2023 г. (по запросу)	СОРИПКРО	Повышение квалификации управленческих команд ШНОР, ШНСУ
14.	Индивидуальная информационно-консультативная помощь педагогическим работникам школ с низкими образовательными результатами и школ, работающих в сложных социальных условиях	январь – декабрь 2023 г. (по запросу)	СОРИПКРО. Школа-наставник МБОУ СОШ № 2 г. Моздок	График проведения консультаций. Проведение консультаций
15.	Организация профессионального обсуждения в среде директоров, педагогов, школ на муниципальном уровне по вопросам повышения качества образования	январь – декабрь 2023 г.	УО, ШНОР	Информация по результатам обсуждения
16.	Трансляция лучших педагогических практик («Педагогическая мастерская: учитель – учителям») в рамках проекта «Взаимообучение образовательных организаций РСО-Алания»	январь – декабрь 2023 г. Ежедневно по четвергам по ссылке онлайн	ШНОР, СОРИПКРО	Банк практик. Управленческие практики
17.	Участие в психологических тренингах, мастер-классах по вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки к государственной итоговой аттестации	март-декабрь 2023 г.	ШНОР, СОРИПКРО	Анализ динамики снижение уровня неуспешности, тревожности как следствие повышения качества знаний
18.	Организация и проведение родительских собраний, классных часов. Беседы с родителями направленные на выявление причин низкого уровня школьного благополучия и составление плана работы по их преодолению	март-декабрь 2023 г.	УО, МБОУ СОШ с. Предгорное	Выявление причин низкого уровня школьного благополучия. Показатели:

				количество анкетированных и опрошенных обучающихся, план работы
19.	Проведение интерактивных мероприятий для обучающихся с привлечением родителей «История моего успеха»	март-декабрь 2023 г.	УО, МБОУ СОШ с. Предгорное	Повышение уровня вовлеченности родителей, повышение мотивации к обучению
<b>3. Повышение предметной и методической компетентности педагогических работников</b>				
20.	Проведение открытых уроков и взаимопосещение уроков	январь – декабрь 2023 г.	МБОУ СОШ с. Предгорное МБОУ СОШ №2 г. Моздок	Обмен опытом. Повышение педагогического мастерства. Демонстрация и распространение прогрессивных форм организации учебного процесса
21.	Методическое сопровождение молодых педагогов и педагогов, имеющих профессиональные дефициты (наставничество)	январь – декабрь 2023 г. (по запросу)	МБОУ СОШ с. Предгорное МБОУ СОШ №2 г. Моздок	Анализ динамики вовлеченности педагогов. Отчет
22.	Совещание по обсуждению плана мероприятий по повышению качества образования, предупреждению неуспеваемости, повышению методической компетентности педагогов	январь – декабрь 2023 г.	УО, МБОУ СОШ с. Предгорное МБОУ СОШ №2 г. Моздок	Информационное, организационное и методическое сопровождение работы ШНОР
23.	Семинар «Проектирование внутренней системы методической работы в образовательной организации»	апрель - май 2023 г.	УО, МБОУ СОШ с. Предгорное МБОУ СОШ №2 г. Моздок	Информационное, организационное и методическое сопровождение работы ШНОР
24.	Мастер-класс по применению в образовательном процессе интерактивных технологий, технологии проекта и портфолио	сентябрь - октябрь 2023 г.	УО МБОУ СОШ с. Предгорное МБОУ СОШ №2 г. Моздок	Освоение педагогами инновационных технологий, активизация их использования в образовательном процессе

25.	Семинар-практикум «Эффективная школа наставничества»	март-декабрь 2023 г.	УО, СОРИПКРО МБОУ СОШ с. Предгорное МБОУ СОШ №2 г. Моздок,	Обмен опытом организации наставничества в школе. Оценка эффективности модели сетевого наставничества
<b>4. Повышение учебной мотивации обучающихся</b>				
26.	Информирование общественности о мероприятиях, проводимых в общеобразовательных организациях, успехах обучающихся в урочной и внеурочной деятельности с использованием социальных сетей и средств массовой информации. Активное вовлечение обучающихся в мероприятия, создающие ситуацию успеха	январь – декабрь 2023 г.	МБОУ СОШ с. Предгорное	Информационное обеспечение образовательного процесса. Анализ динамики вовлеченности обучающихся
27	Проведение ВКС «Работа учителя по привлечению немотивированных обучающихся к участию во внеурочной, общешкольной, внешкольной деятельности»	май-сентябрь 2023 г.	УО, МБОУ СОШ с. Предгорное МБОУ СОШ №2 г. Моздок	Участие 100% ШНОР. ШНСУ, в семинаре
<b>5. Мониторинг и анализ результатов мониторинга</b>				
28.	Мониторинг выявления школ с низкими результатами обучения	июнь-август 2023 г.	МОиН РСО-А, государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр оценки качества образования» (далее – РЦОКО), УО, ШНОР	Проведение мониторинга
29.	Мониторинг по определению динамики образовательных результатов в выявленных школах с низкими результатами обучения	апрель-октябрь 2023 г.	МОиН РСО-А РЦОКО, УО, ШНОР	Проведение мониторинга
30.	Мониторинг ресурсных дефицитов в образовательных организациях	март 2023 г.	РЦОКО, УО, ШНОР	Проведение мониторинга
31.	Мониторинг образовательных результатов в школах, функционирующих в условиях рисков снижения образовательных результатов	март-апрель 2023 г.	МОиН РСО-А РЦОКО, УО, ШНОР	Проведение мониторинга
32.	Мониторинг по профилактике учебной неуспешности в общеобразовательных организациях региона	март – сентябрь 2023 г.	МОиН РСО-А РЦОКО, ШНОР	Проведение мониторинга
33.	Мониторинг исполнения муниципальной «дорожной карты» по повышению качества образования	июнь 2023 г., ноябрь 2023 г.	МОиН РСО-А, УО	Проведение мониторинга
34.	Мониторинг исполнения «дорожных карт» ШНОР, ШНСУ	июль 2023 г., ноябрь	МОиН РСО-А, УО, ШНОР	Проведение выборочной

		2023 г.		экспертизы документов ШНОР, ШНСУ
35.	Анализ результатов мониторинга по выявлению школ с низкими результатами обучения	сентябрь 2023	РЦОКО, УО,	Анализ по результатам проведённого мониторинга.
36.	Анализ результатов мониторинга по определению динамики образовательных результатов в выявленных школах с низкими результатами обучения	май – ноябрь 2023 г.	РЦОКО, УО	Анализ по результатам проведённого мониторинга
37.	Анализ результатов мониторинга ресурсных дефицитов в образовательных организациях	апрель 2023 г.	РЦОКО, УО	Анализ по результатам проведённого мониторинга
38.	Анализ результатов мониторинга образовательных результатов в школах, функционирующих в условиях рисков снижения образовательных результатов	май – июнь 2023 г.	РЦОКО, УО	Анализ по результатам проведённого мониторинга
39.	Анализ результатов мониторинга по профилактике учебной неуспешности в общеобразовательных организациях региона	апрель-октябрь 2023 г.	РЦОКО, УО	Анализ по результатам проведённого мониторинга
40.	Анализ результатов мониторинга предметных компетенций и выявление профессиональных дефицитов педагогов школ с низкими результатами обучения	январь – декабрь 2023 г.	РЦОКО, УО	Анализ по результатам проведённого мониторинга
41.	Анализ результатов мониторинга исполнения муниципальных «дорожных карт» по повышению качества образования	июль – декабрь 2023 г.	МОиН РСО-А, УО	Анализ по результатам проведённого мониторинга
42.	Анализ результатов мониторинга исполнения «дорожных карт» ШНОР, ШНСУ	август 2023 г., декабрь 2023 г.	МОиН РСО-А, УО, ШНОР, ШНСУ	Анализ по результатам проведения выборочной экспертизы документов
<b>6. Адресные рекомендации по результатам анализа. Выявление и распространение эффективных практик</b>				
43.	Внедрение в практику управления общеобразовательным учреждением и профессиональным развитием педагогов методов управления результатами, в т.ч. индивидуальных планов профессионального развития педагогов	сентябрь 2023 г.	УО, СОРИПКРО, ШНОР, ШНСУ	Функционирование школьной системы обеспечения профессионального развития педагогических работников
44.	Мастер-классы методистов СОРИПКРО для общеобразовательных организаций с целью трансляции передового опыта педагогов и презентации материалов для использования в образовательной деятельности	март – ноябрь 2023 г.	УО, СОРИПКРО	Проведение мастер-классов с целью трансляции передового опыта

				педагогов. Видеозапись проведённых мастер-классов
45.	Использование республиканского методического кабинета	февраль – декабрь 2023 г.	СОРИПКРО	Оказание адресной методической помощи педагогически м работникам в том числе с использование сети Интернет и размещение информации в «Виртуальном методическом кабинете» <a href="https://soripkro.ru/index.php/virtualnyj-metodicheskij-kabinet">https://soripkro.ru/index.php/virtualnyj-metodicheskij-kabinet</a>
46.	Издание сборника методических материалов по итогам проведённых мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами	ноябрь – декабрь 2023 г.	СОРИПКРО	Электронный сборник. Методические материалы

Перечень  
обучающихся 9-х классов по образовательной программе,  
реализуемой в сетевой форме

N	ФИО	Год рождения	Класс
1.	Айдемирова Зухра Руслановна	03.11. 2007г.	9
2.	Айдаров Марат Альбертович	10.04. 2007г.	9
3.	Ашракаев Камал Юсупович	22.07. 2007г.	9
4.	Джанаева Илона Мухарбековна	14.03 2008г.	9
5.	Кантемирова Женет Белановна	11.10. 2007г.	9
6.	Мусаев Микаиль Рамазанович	01.03.2008г.	9
7.	Шошукова Айшат Маирбековна	11.05. 2008г.	9
8.	Ювшаев Джалил Исламович	18.06. 2008г.	9

Перечень  
обучающихся 11-го класса по образовательной программе,  
реализуемой в сетевой форме

	ФИО	Дата рождения
1	Алиев Алихан Хусенович	18.10.2005г.
2	Балаева Алина Айнудиновна	29.05.2006г.
3	Муртазаева Гульнара Расуловна	18.08.2005г.

<p>ПОЛНОЕ наименование ОО Место нахождения: полный адрес ОГРН _____ ИНН/КПП _____</p> <p>_____</p> <p>(подпись и печать руководителя)</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени военного летчика капитана З.А.Хордаева с.Предгорное Моздокский район Республики Северная Осетия-Алания Адрес: РСО- Алания Моздокский район с.Предгорное ул.Школьная,26 ОГРН 1021500921210 ИНН/КПП 1510011315/ 151001001</p> <p>Директор школы: _____ С.А.Яхьяева</p> <p>_____</p> <p>(подпись и печать руководителя)</p>
---	--

**План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества образования**

**МБОУ СОШ с. Предгорное в 2023-2025 учебном году**

**Цель:** Повышение качества образования в МБОУ СОШ с. Предгорное (школа с низкими образовательными результатами)

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

**1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	В течение учебного года (по итогам учебных периодов)	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска
3	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка	Планы работ социального педагога, педагога-психолога

4	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя-предметники, зам. директора по УВР, ВР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Производственное совещание, совещания при зам.директора
5	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Эффективное использование часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Совещание при директоре
6	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ВПР, функциональная грамотность, диагностические работы и т.д.).	По мере необходимости	Зам. директора по УВР	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	Совещание при зам. директора по УВР
7	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ВПР; - функциональная грамотность; - диагностические работы	По графику	Зам. директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Совещания при директоре
8	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план школы; Совещание при директоре
9	Организация подготовки к ГИА обучающихся 9–х, 11 классов	В течение года	Учителя, зам.директора по УВР	Успешная сдача ГИА	Совещание при директоре

10	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ЕГЭ)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов	Совещание при директоре
11	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
12	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора, учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
13	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
14	Анализ результатов ГИА для обучающихся 11 класса. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протоколы ШМО
15	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение года Май В течение года	Зам. директора	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся	Аналитические справки

	обучающихся; -образовательные потребности учащихся				
16	Организация совместной внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы школы	Зам. директора по ВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета
17	Организация итогового повторения	Май	Зам.директора по УВР	Прочность усвоения ЗУН учащимися	ВШК

## 2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
<b>Август</b>	-Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
<b>Сентябрь</b>	-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА года (школьный сайт, онлайн-онлайн). -Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	- Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.  -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. -Повышение мотивации к обучению.
<b>Октябрь</b>	- Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 10 классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». - Анализ результатов текущего контроля. -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов. -Внеурочная деятельность по предметам. -Организация дополнительных	-Повышение качества преподавания  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Развитие у детей метапредметных знаний.  -Список учащихся, требующих в конце четверти (полугодия) особого внимания. -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.

	<p>занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>-Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА.</li> </ul>	
<b>Ноябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</li> <li>-Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>-Подготовка проектно-исследовательских работ.</li> <li>-Ознакомление родителей с итогами первой четверти (полугодия).</li> <li>-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</li> <li>-Индивидуальная работа учителя-логопеда с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.</li> <li>- Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>-Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</li> <li>-Повышение качества преподавания.</li> <li>-Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</li> <li>-Сокращение числа учащихся, окончивших четверть (полугодие) с одной «3» или «4».</li> </ul>
<b>Декабрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение промежуточного контроля знаний.</li> <li>-Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА.</li> <li>Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.</li> <li>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</li> <li>-Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>-Ликвидация пробелов.</li> <li>Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.</li> <li>-Активизация мотивации обучения.</li> </ul>
<b>Январь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА.</li> <li>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>-Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> <li>-Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.</li> </ul>

	-Работа школьных методических объединений.	-Совершенствование коммуникативных навыков.
<b>Февраль</b>	-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.	- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. -Повышение качества преподавания.
<b>Март</b>	-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).	-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. -Корректировка программы подготовки к ГИА.
<b>Апрель</b>	- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. - Консультирование по вопросам ГИА. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.	-Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Развитие у детей социальных компетенций. -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.
<b>Май</b>	-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Проведение итогового контроля знаний. -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психолого-педагогическая). - Консультирование по вопросам ГИА.	-Сокращение числа учащихся, окончивших триместр (полугодие), год с одной «3» или «4». -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Четко организованная успешная годовая аттестация.

	-Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год.	-Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. -Повышение качества проводимых уроков. -Активизация мотивации обучения. -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.
<b>Июнь</b>	-Анализ результатов ГИА	Успешность при сдаче выпускных экзаменов.  Готовность обучающихся к новому учебному году.

### 3. Работа с учащимися по повышению качества образования

<b>Класс</b>	<b>Основная проблема</b>	<b>Меры по устранению проблемы</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
<b>1 класс</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
<b>2 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.  Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе.  Устранение психологического барьера перед отметкой.
<b>3 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
<b>4 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся.  Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.
<b>5 класс</b>	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	-Повышенное внимание к учащимся.  -Сбор информации об испытываемых трудностях.  -Строгое соблюдение	-Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.

		<p>режима организации контрольных работ.</p> <p>-Создание ситуации успеха в учебе.</p>	
<b>6 класс</b>	<p>-Трудности, вызванные изучением новых предметов.</p> <p>-Снижение учебной мотивации.</p>	<p>-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.</p> <p>-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</p>	<p>-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.</p> <p>-Повышение учебной мотивации.</p>
<b>7 класс</b>	<p>-Трудности, вызванные изучением новых предметов.</p> <p>-Снижение учебной мотивации.</p>	<p>-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.</p> <p>-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</p>	<p>-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.</p> <p>-Повышение учебной мотивации.</p>
<b>8 класс</b>	<p>-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.</p> <p>-Снижение престижа активной познавательной деятельности.</p>	<p>-Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.</p>	<p>-Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.</p>
<b>9 класс</b>	<p>-Проблема успешной итоговой аттестации.</p> <p>- Проблема самоопределения.</p>	<p>- Организация планомерной подготовки к ГИА: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.</p>	<p>- Четкая и успешная сдача ГИА.</p> <p>- Определение своей дальнейшей образовательной траектории.</p>
<b>10 класс</b>	<p>-Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую.</p> <p>-Организация профильного обучения.</p> <p>-Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО.</p>	<p>-Повышенное внимание к учащимся.</p> <p>-Сбор информации об испытываемых трудностях.</p> <p>-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.</p> <p>-Создание ситуации успеха в учебе.</p>	<p>-Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе.</p> <p>-Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.</p>

			-Качественное овладение знаниями.
<b>11 класс</b>	-Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к ГИА: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.	Четкая и успешная сдача ГИА.

#### 4. Работа с родителями по повышению качества образования

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>Август</b>	Наличие условно переведенного учащегося	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности	Классный руководитель Учителя-предметники	Благоприятный результат ликвидации академической задолженности
<b>Сентябрь</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
<b>Октябрь</b>	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
<b>Ноябрь</b>	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
<b>Декабрь</b>	Недостаточная информация о накапливаемости и качестве отметок.	Оперативная связь с родителями посредством	Классные руководители Учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с

	Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.		общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
<b>Январь</b>	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых.
<b>Февраль Март</b>	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника.	Классные руководители Учителя-предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
<b>Апрель</b>	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Администрация школы Учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
<b>Май</b>	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА.